

TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG

Khoa: Du lịch

Bộ môn: Quản trị Dịch vụ Du lịch và Lữ hành

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

1. Thông tin về học phần:

Tên học phần:

- Tiếng Việt: KỸ NĂNG BỔ TRỢ
- Tiếng Anh: **ADDING SKILLS**

Mã học phần: **TOM 305**

Số tín chỉ: 3

Đào tạo trình độ: Đại học

2. Thông tin về giảng viên:

- Họ và tên: Nguyễn Thanh Quảng Chức danh, học vị: Giảng viên, Thạc sĩ

Điện thoại: 0974409894

Email: quangnt@ntu.edu.vn

Họ và tên: Đoàn Nguyễn Khánh Trân

Chức danh, học vị: Giảng viên, NCS

Điện thoại: 0983775212

Email: trandnk@ntu.edu.vn

Địa chỉ trang web/nguồn dữ liệu internet của giảng viên: Thư viện

Địa điểm, lịch tiếp SV: Văn phòng Bộ môn Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành.

3. Mô tả tóm tắt học phần:

Học phần trang bị cho người học những kiến thức: về các kỹ năng bổ trợ cho sinh viên chuyên ngành Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành bao gồm: kỹ năng hoạt náo, kỹ năng tổ chức teambuilding và kỹ năng tổ chức Gala Dinner.

4. Mục tiêu:

Học phần giúp người học có khả năng nhận diện (mô tả và phân tích) vấn đề, xác định được nguyên nhân của vấn đề, đưa ra được giải pháp tối ưu, đi đến thực hiện thành công giải pháp để giải quyết các vấn đề trong học tập, công tác. Học phần còn giúp người học hiểu và thực hành được các kỹ năng bổ trợ quan trọng đối với dịch vụ lữ hành như kỹ năng hoạt náo, kỹ năng tổ chức teambuilding, kỹ năng tổ chức Gala dinner cho MC.

5. Kết quả học tập mong đợi (KQHT): Sau khi học xong học phần, sinh viên có thể:

Kiến thức:

a) Hiểu và nắm bắt được vai trò của Hướng dẫn viên trong các dịch vụ lữ hành. Hiểu rõ bản chất, mục đích, thời gian, đối tượng để áp dụng các kỹ năng Hoạt náo, Teambuilding, Gala dinner.

Kỹ năng:

b) Tổ chức được các hoạt động liên quan đến kỹ năng hoạt náo trong quá trình tham quan du lịch

c) Tổ chức được các hoạt động liên quan đến kỹ năng tổ chức teambuilding trong quá trình tham quan du lịch

d) Tổ chức được các hoạt động liên quan đến kỹ năng làm MC Gala dinner trong quá trình tham quan du lịch

e) Tự tin trong quá trình giao tiếp với khách du lịch, giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức.

Thái độ:

f) Có thái độ nghiêm túc và tích cực trong quá trình học tập, nghiên cứu. Lên lớp nghe giảng đầy đủ, tự nghiên cứu bài học theo đề cương, tham gia thảo luận và làm bài tập theo yêu cầu của môn học.

6. Nội dung:

T	Chương / Chủ đề	Nhằm đạt KQHT	Số tiết		Phương pháp dạy – học	Kế hoạch dạy – học online	Chuẩn bị của người học
			LT	TH			
1	Tổng quan về kỹ năng hỗ trợ cho DV Lữ hành	a	9	0	Tóm tắt bài học, hướng dẫn bài tập, thảo luận trên Zoom. Giao tài liệu, bài tập và trao đổi, nộp bài tập trên E-learning.	- Tiết 2 tuần 1 - Tiết 2 tuần 2 - Tiết 2 tuần 3	- Đọc tài liệu - Tham gia đầy đủ các tiết học online trên Zoom - Làm bài tập và thảo luận trên E-learning
2 2.1 2.2 2.3	Kỹ năng hoạt não Một số vấn đề cơ bản về kỹ năng hoạt não Làm gì để hoạt não đạt hiệu quả? Một số điều cần lưu ý trong quá trình hoạt não	b,e,f	12	0	Tóm tắt bài học, hướng dẫn bài tập, thảo luận trên Zoom. Giao tài liệu, bài tập và trao đổi, nộp bài tập trên E-learning.	- Tiết 2 tuần 4 - Tiết 2 tuần 5 - Tiết 2 tuần 6 - Tiết 2 tuần 7	- Đọc tài liệu - Tham gia đầy đủ các tiết học online trên Zoom - Làm bài tập và thảo luận trên E-learning
3 3.1 3.2 3.3 3.4	Kỹ năng tổ chức Team building Một số vấn đề cơ bản về Team Building Sản phẩm teambuilding Cách thức tổ chức, vận hành Team Building đạt hiệu quả Một số điều cần lưu ý trong quá	c,e,f	12	0	Tóm tắt bài học, hướng dẫn bài tập, thảo luận trên Zoom. Giao tài liệu, bài tập và trao đổi, nộp bài tập trên E-learning.	- Tiết 2 tuần 8 - Tiết 2 tuần 9 - Tiết 2 tuần 10 - Tiết 2 tuần 11	- Đọc tài liệu - Tham gia đầy đủ các tiết học online trên Zoom - Làm bài tập và thảo luận trên E-learning

	trình tổ chức Team Building						
4	Kỹ năng Tổ chức Gala đối với vai trò MC	d,e,f	12				- Đọc tài liệu - Tham gia đầy đủ các tiết học online trên Zoom
4.1	Một số vấn đề cơ bản trong Tổ chức Gala đối với vai trò MC						- Làm bài tập và thảo luận trên E-learning
4.2	Các thức tổ chức, vận hành đối với MC gala dinner						
4.3	Một số điều lưu ý trong quá trình tổ chức đối với MC gala dinner						
				Tóm tắt bài học, hướng dẫn bài tập, thảo luận trên Zoom. Giao tài liệu, bài tập và trao đổi, nộp bài tập trên E-learning..		- Tiết 2 tuần 12 - Tiết 2 tuần 13 - Tiết 2 tuần 14 - Tiết 2 tuần 15	

7. Tài liệu dạy và học:

STT	Tên tác giả	Tên tài liệu	Năm xuất bản	Nhà xuất bản	Địa chỉ khai thác tài liệu	Mục đích sử dụng	
						Tài liệu chính	Tham khảo
1	Đình Trung Kiên	Nghiệp vụ Hướng dẫn du lịch	2005	Đại học quốc gia Hà Nội	Giảng viên	x	
2	Nguyễn Văn Quảng	Đề trở thành Hướng dẫn viên du lịch giỏi	2007	NXB Tuổi trẻ	Giảng viên		x
3	Nguyễn Thanh Quảng	Một số vấn đề về xây dựng và phát triển sản phẩm Teambuilding	2020	Lưu hành nội bộ	Giảng Viên	x	
4	Nguyễn Thanh Quảng	Bài giảng Kỹ năng hỗ trợ cho Hướng dẫn viên	2020	Lưu hành nội bộ	Giảng Viên	x	

8. Yêu cầu của giảng viên đối với học phần

- Đi học đầy đủ. Vắng không quá 20% số tiết của học phần
- Tham gia các buổi thuyết trình do nhóm thực hiện, tham gia thực hành các hoạt động do giảng viên yêu cầu, Tham gia tour thực tế
- Có tài liệu đầy đủ

9. Đánh giá kết quả học tập:

<i>STT</i>	<i>Hình thức đánh giá</i>	<i>Nhằm đạt KQHT</i>	<i>Trọng số (%)</i>
1	Điểm các lần kiểm tra giữa kỳ	a,b,c,e	20
2	Điểm làm việc nhóm	a,b,c,e	20
3	Chuyên cần/thái độ	a,f	10
4	Thi kết thúc học phần	a,b,c,d,e,f	50

NHÓM GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN

Ths. Nguyễn Thanh Quảng

TRƯỞNG KHOA

NCS. Ths Đoàn Nguyễn Khánh Trân

TRƯỞNG BỘ MÔN

PGS.TS Lê Chí Công

Th.S Ninh Thị Kim Anh